

İHALE KARAR FORMU	
SIRA NO	TEMEL MADDELER
1	Karar Tarihi
2	İhale Kayıt Numarası ve Tarih-Saati
3	İhale Konusu İş
4	İşin Süresi
5	İhale Usulü
6	İşin Y. Maliyeti/ Keşfi ve Bütçesi
7	Doküman Alan İstekli Sayısı ve İhaleye Gelen Teklifi Sayısı
8	Değerlendirme Özet Tablosu*
9	Geçerli Teklif Sayısı
10	Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklif Sahibi ve Tutarı
11	Karar
12	Karar Ekleri**
13	İhale Komisyonu (İsim-Unvan-İmza)
14	Karar Onayı (Genel Müdür)

- \* Değerlendirme Özet Tablosu, İsteklinin Adı-Soyadı/Ticaret Unvanı, Teklif edilen bedelleri, tekliflerin değerlendirme ve karşılaştırma bilgilerini, katılım yeterlik değerlendirmesini, fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmiş teklif bedelini, yerli malı avantajı uygulaması sonucu bulunan teklif bedelini ihtiva eder.
- \*\* Karar Ekleri, İhale 1. oturum, 2. oturum (,3. oturum) tutanakları, yeterlik değerlendirme tablo ve raporları, vd. belgelerden oluşur.